

Согласовано:
На заседании УС
Протокол № 2 от 25.05.2023 г

Утверждаю:
заведующий
(Ганичева Е.В.)

Отчет
о работе Управляющего совета
БДОУ СМО «Детский сад № 13»
за 2022 – 2023 учебный год

Одним из основных направлений модернизации образования является повышение в образовательной политике роли всех участников воспитательно-образовательного процесса - педагогов, родителей, а также представителей гражданского общества. Управляющий совет (УС) является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и осуществляющим в соответствии с Уставом ДООУ решение отдельных вопросов относящихся к компетенции Учреждения. Управляющий совет принимает управленческие решения по ряду значимых вопросов функционирования и развития дошкольного учреждения; способствует расширению возможностей для удовлетворения общественного заказа на образование, привлечению в дошкольное учреждение дополнительных ресурсов.

В своей работе Управляющий совет руководствуется нормативно правовыми документами:

- Уставом дошкольного учреждения,
- Положением об Управляющем совете ДООУ,
- Планом работы Управляющего совета;

В 2022-2023 учебном году в Управляющем совете БДОУ СМО «Детский сад № 13» принимало участие в работе – 11 человек

| Состав Управляющего совета | Кол-во членов | Выбраны, кооптированы, делегированы. |
|---|---------------|--------------------------------------|
| Представители родительской общественности | 5 | выбраны |
| Представители коллектива | 3 | выбраны |
| Представитель от общественности | 1 | кооптирован |
| Заведующий | 1 | Обязательный участник |
| Представитель от Учредителя | 1 | |

Управляющим советом проведено 3 заседания (согласно плану работы за 2022-2023 учебный год) Управляющий совет тесно сотрудничал

с коллегиальными органами управления учреждения: с общим собранием работников, Педагогическим советом, родительским комитетом, советом трудового коллектива, совместно решали насущные вопросы, приглашали к совместной работе заинтересованных лиц.

Управляющий совет образовательного учреждения:

1. Утверждает программу развития Учреждения;
2. Участвует в разработке и согласовании локальных актов Учреждения;
3. Принимает решение о проведении и проводит экспертизу по вопросам соблюдения прав участников образовательных отношений;
4. Принимает решение о проведении и проводит экспертизу качества условий образовательного процесса, контролирует качество и безопасность условий образовательного процесса, контролирует качество и безопасность условий воспитания, разрабатывает предложения по их улучшению.
5. Участвует в подготовке и утверждает Отчёт по самообследованию дошкольного учреждения
6. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития дошкольного учреждения.
7. Заслушивает отчёт руководителя МКДОУ по итогам учебного и финансового года.
8. Рассматривает жалобы (при наличии) и заявления родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;

На заседаниях Управляющего совета были рассмотрены следующие вопросы:

1. Отчёт о проделанной работе за 2022-2023 учебный год.
2. Подготовка к отчёту по самообследованию дошкольного учреждения.
3. Участие Управляющего совета в планировании работы ДОУ на учебный год, определение приоритетных задач.
4. Мероприятия по реализации ФГОС ДО.
5. Мероприятия по материально-техническому оснащению дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС ДО.
6. Выборы председателя Управляющего совета.
7. Перевыборы состава Управляющего совета.
8. Принятие Плана работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год.
9. Подготовка помещения к зимнему периоду.
10. Благоустройство территории.
11. Мероприятия по оформлению здания, помещений и территории ДОУ к празднованию Нового года.
12. Организационные вопросы по питанию воспитанников.
13. Оздоровительные мероприятия в ДОУ.
14. Планирование мероприятий по обеспечению безопасности в ДОУ.
15. Проведение субботников по благоустройству территории.

16. Обсуждение результатов работы МКДОУ за 2022-2023 учебный год.
17. Обсуждения плана мероприятий по оснащению материальной базы и проведению ремонтных работ в учреждении на летний период и новый учебный год.

Главными задачами учреждения являются:

1. Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО и создание условий для работы с детьми.
2. Реализация осознанного отношения к своему здоровью у детей дошкольного возраста.
3. Обновление предметно – пространственной среды.
4. Интегрированные подходы к реализации образовательных областей в условиях введения ФГОС ДО.

Благодаря положительной работе Управляющего совета решаются основные задачи деятельности образовательного учреждения. Созданы оптимальные условия и формы организации образовательного процесса и оздоровительной работы. Рационально используются выделяемые учреждению бюджетные средства.

Представители Управляющего совета ведут активную работу с членами Совета родителей групп, в результате чего проводится оперативная подготовка групповых помещений к зимнему периоду, уборка территории дошкольного учреждения в весенне-осенний период, подготовка территории ДОУ к летне-оздоровительному периоду (ремонт и покраска оборудования).

Основные проблемы образовательного учреждения:

- приобретение на пищеблок электроплиты;
- косметический ремонт дошкольного учреждения;
- ремонт кровли здания.

Председатель УС

Перова Л.В.

Секретарь

Федотова Л.А.