

**Договор об образовании
по образовательной программе дошкольного образования**

г. Сокол

" _____ " _____ 20 ____ г.

бюджетное дошкольное образовательное учреждение Сокольского муниципального округа «Детский сад общеразвивающего вида № 13», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от "18" декабря 2012 г. № 7558, выданной Департаментом образования Вологодской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Ганичевой Елены Васильевны действующего на основании Устава, и именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице родителя (законного представителя) _____

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание обучающегося в образовательной организации, присмотр и уход за Обучающимся.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы:

- основная общеобразовательная программа дошкольного образования;
- адаптированная общеобразовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания обучающегося в образовательной организации: пятидневная рабочая неделя с 12-часовым пребыванием с 07.00 до 19.00 днем. Суббота, воскресенье и праздничные дни – нерабочие (выходные).

1.6. Обучающийся зачисляется в группу _____ направленности

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель **вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Самостоятельно подбирать и расставлять кадры.

2.1.3. Использовать разнообразные формы организации обучающихся, самостоятельно выбирать и использовать воспитательно-образовательные методики, учебные пособия и материалы.

2.1.4. Защищать профессиональную честь и достоинство работников образовательной организации, рассматривать жалобы и проводить дисциплинарные расследования нарушений педагогическими работниками норм профессионального поведения только в случае подачи жалобы в письменной форме.

2.1.5. Приостанавливать образовательный процесс при чрезвычайной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников образовательной организации, а так же в связи с производственной необходимостью.

2.1.6. Информировать органы надзора о применении Заказчиком по отношению к обучающемуся недопустимых приемов и форм физического и психического насилия.

2.1.7. Отчислять обучающегося из образовательной организации:

– в связи с получением образования (завершением обучения);

– досрочно, по инициативе родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– досрочно, по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей

образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.1.8. Предоставлять обучающемуся дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) на основании договора о платных образовательных услугах.

2.2. Заказчик **вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося и Заказчика.

2.2.4. Получать в установленном законодательством порядке компенсацию части платы, взимаемой за присмотр и уход за обучающимся.

2.2.5. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем обучающемуся за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.6. Находиться с обучающимся в образовательной организации в период его адаптации в течение времени оговоренного сторонами.

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.8. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.9. Принимать посильное участие в создании и поддержании материально-технической базы образовательной организации, в том числе участвовать в благоустройстве помещений и территории, а также оказывать добровольные пожертвования на уставную деятельность образовательной организации.

2.3. Исполнитель **обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за обучающимся, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать обучающегося необходимым сбалансированным питанием в соответствии с основным (организованным) 2-х недельным меню и утвержденным 4-х разовым режимом питания.

2.3.11. Переводить обучающегося в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ (с изменениями и дополнениями) "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и обучающегося.

2.4. Заказчик **обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и административно-хозяйственному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся.

2.4.3. При поступлении обучающегося в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные законодательством и локальными актами образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение обучающегося образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Приводить ребенка в образовательную организацию с 7.00 ч до 8.00 ч (не позднее 8.30 ч) в опрятном виде, чистой одежде и обуви, приносить сменную одежду в осенне-зимний период года.

2.4.7. Информировать Исполнителя об отсутствии обучающегося в образовательной организации или его болезни: предстоящем – за день до отсутствия в письменном виде; по причине болезни – до 8 часов утра в первый день отсутствия.

В случае заболевания обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации обучающимся в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Родители и другие законные представители (опекуны), а также лица, которые по их поручению приводят ребенка в детский сад, должны передавать здорового ребенка воспитателю или тому сотруднику образовательной организации, который принимает детей в этот день, ставить роспись в тетради здоровья. Вечером воспитатель передает ребенка родителям или другому лицу, пришедшему за ним, указанному в доверенности от родителей, но не моложе 18 лет. Пришедшие за ребенком должны зарегистрироваться в тетради у воспитателя с отметкой времени ухода. Необходимо заранее правильно оформить доверенность на право брать ребенка из детского сада: указать фамилию, имя, отчество, адрес проживания, паспортные данные, кем приходится ребенку, и заверить у заведующей. Запрещается приходить за ребенком в нетрезвом виде.

2.4.10. Иметь спортивную форму для физкультурных занятий в помещении и на участке.

2.4.11. Следить за тем, чтобы дети не приносили в образовательную организацию спички, колющие и режущие предметы, жвачки; не закалывать булавками, значками головные уборы, одежду.

2.4.12. Посещать родительские собрания 1 раз в квартал.

2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за обучающимся

3.1. Размер, сроки и порядок оплаты услуг Исполнителя по присмотру и уходу за обучающимся (далее – родительская плата) устанавливается в соответствии с Положением о порядке установления родительской платы за присмотр и уход за детьми. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за обучающимся (далее – родительская плата) устанавливается приказом Управления образования «Об установлении размера родительской платы».

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за обучающимся.

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за обучающимся.

3.3. Родительская плата рассчитывается предварительно, исходя из количества дней посещения по календарному графику работы образовательной организации.

Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца по безналичному расчету на расчетный счет Учреждения через отделения банка, почты, платежные терминалы.

Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенка образовательной организации учитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату.

3.4. Родительская плата рассчитывается исходя из фактического количества дней посещения ребенком образовательной организации в месяц.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на протяжении срока

освоения образовательной программы. Договор действует на срок освоения образовательной программы, если Стороны не сообщили о другом решении не менее чем за один месяц до его окончания.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 –х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

бюджетное дошкольное образовательное учреждение Сокольского муниципального округа «Детский сад общеразвивающего вида № 13»

(полное наименование образовательной организации)

162139, Вологодская область, Сокольский муниципальный округ, город Сокол, улица Калинина, дом 16

(адрес местонахождения)

ИНН 3527008353

тел. (8-817-33) 3- 53-92

Заведующий

_____ Е.В.Ганичева

(подпись уполномоченного представителя Исполнителя)

М. П.

Заказчик

Родитель:

_____ Ф.И.О родителя (законного представителя)

Паспорт: серия _____ № _____

дата выдачи _____

кем выдан _____

Контактный телефон: _____

Адрес регистрации _____

Адрес места жительства

Подпись _____

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

